



تاریخ: ۴ شهریور ۸۹
شماره: ۵۵۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰
پیوست:

بسمه تعالی

مدیران عامل محترم سازمان ها و شرکت های تابعه

سلام علیکم

با عنایت به لزوم اصلاح، بازنگری و پالایش ساختار سازمانی شهرداری تهران مبتنی بر اصول راهبردی چابک سازی، جلوگیری از توسعه کمی تشکیلات شهرداری، کاهش سطوح سازمانی و سلسله مراتب اداری، حذف و یا تجمیع واحدهای سازمانی، کاهش تعداد پست ها و سطوح مدیریتی، واگذاری تصدی های اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی به بخش غیردولتی، حذف پست های مربوط به فعالیت های واگذار شده و رعایت اصل عدم تمرکز در توزیع وظایف، بدینوسیله کلیه رؤسا و مدیران عامل سازمان ها، شرکت ها و مؤسسات تابعه شهرداری تهران موظف اند ظرف مدت سه ماه نسبت به تهیه ساختار سازمانی جدید واحد تحت مدیریت خود بر مبنای اصول راهبردی ذکر شده در این بخشنامه اقدام نموده و پس از تصویب در مراجع ذیصلاح سازمان/شرکت/مؤسسه، یک نسخه از ساختار سازمانی جدید پیشنهادی خود را به دبیرخانه کمیسیون اصلاح ساختار و تحول اداری شهرداری تهران (اداره کل تشکیلات و آموزش) ارسال نمایند.

کمیسیون مذکور موظف است با حضور نماینده اداره کل امور مجامع و شوراهای سازمان ها تشکیل جلسه داده و ضمن بررسی پیشنهاد دریافتی، در صورت عدم مشاهده هر گونه مغایرت با مفاد این بخشنامه، نسبت به ارسال تاییدیه و در غیر این صورت نسبت به اعلام موارد مغایرت به سازمان، شرکت و یا مؤسسه مربوط اقدام نماید. بدیهی است که ساختار سازمانی جدید پس از طی نمودن مراحل فوق الذکر، لازم الاجرا خواهد بود. نظارت بر حسن اجرای ضوابط تدوین ساختار سازمانی سازمان ها، شرکت ها و مؤسسات تابعه شهرداری تهران به عهده معاون تحقیقات و برنامه ریزی توسعه شهری می باشد.


محمد علی قاسبی
شهردار تهران

رونوشت:

- معاونان محترم.
- جناب آقای دکتر هاشمی، معاون محترم تحقیقات و برنامه ریزی توسعه شهری.
- جناب آقای فیضی رئیس محترم سازمان بازرسی.
- جناب آقای تنها، مشاور محترم شهردار و رئیس حراست کل شهرداری تهران.
- جناب آقای دکتر تولایی، مدیر کل محترم تشکیلات و آموزش.
- جناب آقای اقدامیان، مدیر کل محترم امور مجامع شرکت ها و سازمان ها.
- دفتر شهردار تهران

۸۹/۱۰/۱۱ ☎ ۱۰۲۰۰۷۱



تاریخ: ۱۴۰۱/۰۷/۰۸
شماره: ۴۸۰۰۰۰۰۰/۱۹۱
پیوست:

ضوابط تدوین ساختار تشکیلاتی سازمان ها، شرکت ها و موسسات شهرداری تهران

در اجرای سیاست های شهرداری تهران مبنی بر چابک سازی واحدهای تابعه و هوشمند نمودن آنها، واگذاری فعالیت ها به بخش خصوصی و عدم تمرکز فعالیت ها و به منظور نظام بخشیدن به تشکیلات سازمان ها، شرکت ها و موسسات شهرداری تهران و ایجاد هماهنگی در ساختار سازمانی آنها، ضوابط تشکیلاتی واحدهای سازمانی فوق الذکر به شرح ذیل ابلاغ می شود:

۱- سیاست ها:

- ۱-۱- جلوگیری از توسعه کمی تشکیلات شهرداری
- ۱-۲- کاهش سطوح سازمانی و سلسله مراتب اداری
- ۱-۳- حذف و یا تجمع واحدهای سازمانی
- ۱-۴- کاهش تعداد پست ها و سطوح مدیریتی
- ۱-۵- واگذاری تصدی های اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی به بخش غیر دولتی
- ۱-۶- حذف پست های مربوط به فعالیتهای واگذار شده
- ۱-۷- رعایت اصل عدم تمرکز در توزیع وظایف

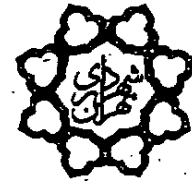
۲- تعاریف سطوح سازمانی:

رئیس / مدیر عامل: بالاترین مقام اجرایی در سازمان / شرکت / موسسه می باشد که بر اساس اساسنامه مسئولیت اداره سازمان / شرکت / موسسه را بر عهده دارد.

معاون: دومین سطح سازمانی پس از رئیس / مدیر عامل و اولین سطح توزیع اختیارات و مسئولیت ها است. هر معاون عهده دار انجام یک یا چند وظیفه اساسی قانونی سازمان / شرکت / موسسه می باشد.

مدیریت / اداره: سومین سطح سازمانی مدیریت / اداره است که در رأس آن مدیر قرار دارد. مدیریت متضمن یک یا چند وظیفه معاونت مربوط یا وظایف سازمان / شرکت / موسسه می باشد. این وظایف می تواند اجرایی، مطالعاتی و یا اجرایی مطالعاتی توأم باشد. مدیریت می تواند به تناسب نوع و ماهیت فعالیت های خود از ترکیب پست های سازمانی کارشناس مسئول استفاده نماید. وجه غالب وظایف «اداره» اجرایی است. اداره فاقد واحد تابعه است.

تبصره ۲: در صورتی که به ایجاد تمام سطوح سازمانی به دلیل محدودیت حجم سازمان / شرکت / موسسه نیاز نباشد، مدیریت و یا اداره یا حفظ موقعیت سازمانی خود در سلسله مراتب اداری، می تواند به عنوان دومین سطح سازمانی تلقی گردد.



تاریخ:

شماره:

پیوست:

۳- ضوابط تدوین ساختار تشکیلاتی سازمان ها، شرکت ها و موسسات شهرداری تهران

براساس معیارهای ذیل کلیه سازمان ها، شرکت ها و موسسات تابعه طبقه بندی می گردند:

- ۱-۱- مجری حداقل یکی از وظایف ذاتی شهرداری تهران به صورت فراگیر در پهنه جغرافیایی شهر تهران باشد.
- ۲-۱- ایفای وظایف سازمان / شرکت / موسسه، تابعی از وضعیت و شرایط اجتماعی، اقتصادی یا سیاسی شهر تهران باشد.
- ۳-۱- در سطح شهر تهران به عنوان دستگاه مرجع شناخته شود.
- ۴-۱- انجام یک یا چند امر حاکمیتی در شهرداری تهران را عهده دار باشد.
- ۵-۱- حائز موقعیت راهبردی، هدایت گر و جهت دهنده باشد.
- ۶-۱- گستره جغرافیایی فعالیت ها، در سطح شهر تهران باشد.
- ۷-۱- تعداد استفاده کنندگان از خدمات و فعالیت های سازمان ها / شرکت ها / موسسات در خور توجه باشد.

۴- سازمان ها، شرکت ها و موسسات در سه گروه به شرح زیر تفکیک می شود:

- گروه یک:** سازمان ها / شرکت ها / موسساتی که حداقل دارای ۵ ویژگی از معیارهای موضوع بند یک باشند در گروه یک قرار می گیرند.
- گروه دو:** سازمان ها / شرکت ها / موسساتی که حداقل دارای ۴ ویژگی از معیارهای موضوع بند یک باشند در گروه دو قرار می گیرند.
- گروه سه:** سازمان ها / شرکت ها / موسساتی که فاقد شرایط گروه یک و دو باشند در گروه سه قرار خواهند گرفت.

تصوره: جدول یک این بخشنامه، طبقه بندی سازمان ها، شرکت ها و موسسات شهرداری تهران را در هر یک از گروه های ذکر شده نشان می دهد. این جدول هر ساله با توجه به استانداردهای مالی و عملیاتی از جمله نسبت هزینه های پشتیبانی، اداری به هزینه های عملیاتی که از سوی اداره کل امور مجامع و شوراهای سازمان ها اعلام می شود، مورد بازنگری قرار می گیرد.

۵- ایجاد سطح سازمانی معاونت براساس موارد ذیل خواهد بود:

- ۱-۵- کم و کیف و اهمیت وظیفه اساسی، اقتضای سازماندهی آن را در سطح معاونت بنماید.
- ۲-۵- در صورت تقسیم وظایف سازمان / شرکت / موسسه و منظور نمودن بخشی از وظایف در قالب معاونت، وظایف معاونت با وظایف سایر قسمت های سازمان / شرکت / موسسه تداخل نداشته باشد.



تاریخ:

شماره:

پیوست:

۳-۵- بیش از یک شاخه معاونت برای امور غیر اصلی و غیر تخصصی ایجاد نمی گردد.

۱-۳-۵ امور مالی و اقتصادی بدون ترکیب و اختلاط با امور اصلی سازمان / شرکت / موسسه به صورت حوزه وظیفه ای خاص بلاواسطه زیر نظر مدیر عامل / رئیس در قالب اداره یا مدیریت خواهد بود و در صورتی سطح معاونت ایجاد خواهد شد که کم و کیف عملیات مالی و فعالیت های اقتصادی سازمان / شرکت / موسسه، سازماندهی جداگانه و تخصصی این فعالیت ها را ایجاب نماید. این موارد عبارتند از:

- عملیات مالی به عنوان یک وظیفه اثرگذار محسوب شود و دارای حجم گسترده باشد.
- شرکت، سازمان یا موسسه نیاز به عملیات پیچیده مالی از جمله حسابداری قیمت تمام شده داشته باشد.

۴-۵- تعداد معاونت ها و مدیریت های سازمان / شرکت / موسسه بشرح ذیل تعیین می گردد:

۱-۴-۵ شرکت / سازمان / موسسه گروه ۱ حداکثر ۳ معاونت و هر معاونت حداکثر ۳ مدیریت.

۲-۴-۵ شرکت / سازمان / موسسه گروه ۲ حداکثر ۲ معاونت و هر معاونت حداکثر ۲ مدیریت.

۳-۴-۵ شرکت / سازمان / موسسه گروه ۳، یک معاونت و حداکثر ۲ مدیریت.

تبصره ۱: اجرای این بخشنامه تحت هیچ عنوان نباید باعث گسترش تشکیلات تفصیلی فعلی گردد.

تبصره ۲: حداقل و حداکثر تعداد پست های سطوح سازمانی به شرح ذیل می باشد:

حوزه ریاست / مدیریت عامل: حداقل ۳ و حداکثر ۵ نفر

معاونت: حداقل ۱۵ و حداکثر ۲۴ نفر

مدیریت / اداره: حداقل ۵ و حداکثر ۸ نفر

۶- پست قائم مقام فقط برای سازمان ها و شرکت های ذکر شده در گروه یک جدول پیوست در صورت وجود هر یک از شرایط ذیل قابل ایجاد می باشد:

۱-۶- وظایف محوله به قائم مقام در قالب شاخه های معاونت سازماندهی نشده باشد.

۲-۶- حجم ارتباطات و فعالیت ها به اندازه ای باشد که اگر مدیر عامل / رئیس به عنوان بالاترین مقام همواره در دسترس نباشد، اداره امور دچار اختلال گردد.

۳-۶- حجم و نوع عملیات و فعالیت های سازمان / شرکت / موسسه ضرورت اخذ تصمیمات به موقع و فوری را ایجاب نماید.

۷- سازمان تفصیلی بر اساس این ضابطه و با توجه به کارسنجی بعمل آمده از فرآیند اجرای وظایف هر شرکت / سازمان / موسسه تدوین خواهد شد.



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جدول یک - گروه بندی سازمان ها، شرکت ها و موسسات شهرداری تهران

ردیف	گروه یک	گروه دو	گروه سه
۱	سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی تهران	ستاد مرکزی معاینه فنی خودروهای تهران و حومه	شرکت تهران گشت ارغوانی
۲	سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات شهر تهران	شرکت توسعه مجتمع های ایستگاهی مترو	شرکت پیام رسا
۳	سازمان اماکن و مستغلات شهرداری	شرکت توسعه فضاهای فرهنگی	شرکت توسعه سبک زندگی شهری
۴	سازمان بهشت زهرا (س)	شرکت خاکریز آب	شرکت خدمات مالی شهر
۵	سازمان بازنشستگی شهرداری تهران	شرکت ساماندهی صنایع و مشاغل شهر	شرکت سرمایه گذاری شهر
۶	سازمان پارک ها و فضای سبز شهر تهران	شرکت شهر سالم تهران	شرکت مسکن و ساختمان جهان
۷	سازمان پایانه های مسافربری و پارک سوراها	شرکت شهریان و حریم بان	موسسه آموزش شهر
۸	سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران	شرکت کنترل ترافیک تهران	موسسه تصویر شهر
۹	سازمان حمل و نقل و ترافیک تهران	شرکت کنترل کیفیت هوا (سما)	موسسه رایانه شهر
۱۰	سازمان رفاه اجتماعی و آموزش شهروندی	شرکت همشهری	موسسه خانه شهریاران جوان
۱۱	سازمان ورزش	شرکت یادمان سازه	موسسه فرهنگ و رسانه شهر
۱۲	سازمان زیبا سازی	شرکت برج میلاد آسمان	موسسه نشر شهر
۱۳	سازمان سرمایه گذاری و مشارکت های مردمی	شرکت خدمات اداری شهر	موسسه هاتف شهر
۱۴	سازمان عمرانی مناطق شهرداری تهران	شرکت نوسازی عباس آباد	
۱۵	سازمان فرهنگی هنری شهرداری تهران	موسسه فناوران شهر	
۱۶	سازمان مدیریت پسماند		
۱۷	سازمان مدیریت و نظارت بر تاکسیرانی		
۱۸	سازمان مشاور فنی و مهندسی شهر تهران		
۱۹	سازمان مهندسی و عمران شهر تهران		
۲۰	سازمان میادین میوه و تره بار و فرآورده های کشاورزی		
۲۱	سازمان نوسازی شهر تهران		
۲۲	شرکت راه آهن شهری تهران و حومه (مترو)		
۲۳	شرکت بهره برداری راه آهن شهری تهران و حومه		
۲۴	شرکت واحد اتوبوسرانی تهران و حومه		
۲۵	شرکت خدماتی کالای شهروند		